

# INFORMATIVA – PERMESSO “ZTL SCUOLA” A.S. 2026/2027

Informazioni complete:

<https://www.gtt.to.it/cms/ztl/10267-permesso-per-accompagnatori-di-studenti-di-scuole-in-ztl>

---

## DOCUMENTI DA CONSEGNARE ALLA SCUOLA

---

Le famiglie dovranno presentare:

1. **Modulo ZTL Scuola compilato in modo chiaro e completo in tutte le sue parti.**

Modulo da scaricare:

[https://www.gtt.to.it/cms/risorse/ztl/permesso\\_scuole.pdf](https://www.gtt.to.it/cms/risorse/ztl/permesso_scuole.pdf)

2. **Una marca da bollo da €16,00 (da NON applicare sul modulo)**
3. **Ricevuta del pagamento di €30,00 tramite bonifico o bollettino postale.**

Causale:

“ZTL Scuola – Nome dell’alunno - classe – Nome dell’Istituto - plesso”

4. **Copia del documento di identità valido del genitore/tutore (fronte e retro)**
5. **Copia della carta di circolazione del veicolo (fronte e retro), con revisione valida in fotocopia**

---

## IMPORTANTE

---

- La richiesta deve essere intestata esclusivamente al genitore o tutore.  
Non sono accettate richieste intestate a nonni o altri accompagnatori.
- **Per ogni alunno può essere rilasciato un solo permesso.**
- Un eventuale secondo permesso potrà essere richiesto solo con autorizzazione motivata del Dirigente Scolastico.
- Non saranno rilasciati permessi:
  - a veicoli con revisione scaduta;
  - a veicoli inferiori a Euro 3 benzina/diesel;
  - a veicoli trasporto persone inferiori a Euro 1 GPL/metano.
- I veicoli già autorizzati con abbonamento GTT Residenti/Dimoranti per la sottozona “A” non necessitano del Permesso Scuola.

- Le richieste incomplete o non corrette saranno respinte.
- NON verranno accettate richieste inviate tramite posta elettronica.

---

## DOPO IL 15 LUGLIO 2026

---

Le famiglie che non avranno consegnato la documentazione entro i termini stabiliti dalla scuola potranno richiedere il permesso autonomamente, **dal 20/07/2026**, esclusivamente presso un Centro Servizi Clienti GTT, previo appuntamento tramite App UFIRST.

Informazioni:

<https://www.gtt.to.it/cms/dialoga#centri>

In questo caso sarà necessario presentare:

- **2 marche da bollo** da €16,00;
- modulo compilato e firmato (3 firme);
- documentazione richiesta indicata sul retro del modulo;
- dichiarazione della scuola di iscrizione all'anno scolastico 2026/2027.

Modulo da usare per coloro che si recheranno dal 20/7/2026 presso un C.S.C.:

[https://www.gtt.to.it/cms/risorse/ztl/permesso\\_scuole\\_csc.pdf](https://www.gtt.to.it/cms/risorse/ztl/permesso_scuole_csc.pdf)

Il pagamento di €30,00 potrà essere effettuato direttamente allo sportello.

---

## CAMBIO AUTO DURANTE L'ANNO

---

### **CAMBIO AUTO TEMPORANEO**

(in caso di guasto o furto)

Occorre inviare il modulo specifico e la documentazione richiesta entro 10 giorni dal primo accesso in ZTL con il veicolo sostitutivo.

Modulo:

<http://www.gtt.to.it/cms/ztl/3686-furto-o-guasto-auto-gia-munita-di-permesso-ztl>

Email:

[permessiztl@gtt.to.it](mailto:permessiztl@gtt.to.it)

### **CAMBIO AUTO DEFINITIVO**

Occorre prenotare un appuntamento tramite App UFIRST presso un Centro Servizi Clienti GTT e presentare:

- modulo di sostituzione targa:  
[http://www.gtt.to.it/cms/risorse/ztl/sostituzione\\_targa\\_ztl.pdf](http://www.gtt.to.it/cms/risorse/ztl/sostituzione_targa_ztl.pdf)

- una marca da bollo da €16,00;
- il permesso scuola da sostituire;
- tutta la documentazione richiesta nel modulo.