



ISTITUTO COMPrensIVO - "N. TOMMASEO"-TORINO  
Prot. 0000081 del 04/01/2023  
VII-6 (Uscita)

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo  
Amministrazione trasparente

## OGGETTO: Bando interno per il reperimento di un esperto collaudatore per il progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"

**Codice identificativo del progetto 13.1.5A-FESR-PI-2022-168**

**Titolo del progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

**CUP J14D22001440006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'Avviso pubblico prot. 38007 del 27-05-2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

**Vista** la candidatura presentata dall'I.C. N. Tommaseo con prot. n. 1086992 del 08/06/2022;

**Vista** la Nota del M.I. Prot. n. AOGABMI - 72962 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto presentato dall'I.C. N. Tommaseo;

**Vista** la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto tenutosi in data 22/12/2022 con la quale è stato formalmente assunto al bilancio il finanziamento relativo al progetto;

**Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Rilevata** la necessità di individuare una figura professionale per l'attività di collaudo delle forniture da acquistare per l'allestimento e/o l'adeguamento degli ambienti destinati all'apprendimento a disposizione delle sezioni di scuola dell'infanzia, attraverso l'acquisto di arredi e attrezzature didattiche e digitali coerenti con gli obiettivi del progetto;



## EMANA

il presente avviso di selezione per l'individuazione, di **n. 1 esperto INTERNO per l'attività di COLLAUDATORE** nell'ambito del progetto **"13.1.5A-FESRPN-PI-2022-168 - Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

### Art. 1 –Compiti dell'esperto

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- collaborare con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta realizzazione del Progetto medesimo;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato secondo il progetto predisposto dall'istituto;
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dalle aziende fornitrici;
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici delle ditte fornitrice e sottoscrivere i verbali di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- redigere il verbale del collaudo finale;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità dei beni oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452.

L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

### Art. 2 – Compenso e incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite Lettera di incarico.

L'attività dovrà essere svolta in orario extra-curricolare e sarà retribuita con un compenso compreso nel finanziamento autorizzato.

Per il personale interno all'Amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario corrispondente ad € 17,50 lordo dipendente - € 23,22 lordo Stato (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6).

Il trattamento economico corrisponderà al massimale di € 696,88 (pari a 30 ore di attività) secondo i documenti probatori prodotti. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa effettiva erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON/FESR autorizzate, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Gli interessati possono produrre apposita candidatura (ALL. A) "Domanda di partecipazione collaudatore", dichiarando di:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ Godere dei diritti civili e politici;



- ✓ Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Niccolò Tommaseo" alla data di presentazione della candidatura. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere revocato di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

#### **Art. 4 – Presentazione della domanda**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il modello "Domanda di partecipazione per Collaudatore" (allegato A) a cui dovranno essere allegati, pena esclusione:

- ✓ Il curriculum vitae con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
- ✓ Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al DGPR n. 679/2016;
- ✓ Copia di un documento di identità valido;

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione potrà essere inviata a mezzo posta elettronica all'indirizzo [toic815005@istruzione.it](mailto:toic815005@istruzione.it), o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [toic815005@pec.istruzione.it](mailto:toic815005@pec.istruzione.it) o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/01/2023.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Dal Curriculum allegato alla domanda di partecipazione si dovranno evincere: l'attività svolta, i titoli culturali, i titoli professionali e ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo funzionale all'incarico oggetto del presente Avviso.

#### **Art. 5 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura**

Le candidature saranno valutate da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dell'avviso.

La selezione dell'esperto sarà effettuata mediante comparazione dei curricula.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché rispondente ai requisiti richiesti dal Bando.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella sottostante:



<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTI 41</b>
a. Laurea magistrale - fino a 79..... 3 punti - da 80 a 89..... 4 punti - da 90 a 99..... 6 punti - da 100 a 105..... 9 punti - da 106 a 110..... 13 punti - 110 e lode.....16 punti	Max punti 16 (non cumulabile con i punti b e c)
b. Laurea triennale - fino a 79..... 1 punto - da 80 a 89..... 2 punti - da 90 a 99..... 4 punti - da 100 a 105..... 6 punti - da 106 a 110..... 8 punti - 110 e lode..... 10 punti	Max punti 10 (non cumulabile con i punti a e c)
c. Diploma - da 36 a 41..... 1 punti - da 42 a 47..... 2 punti - da 48 a 53..... 3 punti - da 54 a 59..... 4 punti - 60/60 ..... 5 punti	Max punti 5 (non cumulabile con i punti a e b)
d. Dottorato di ricerca afferente la tipologia richiesta (5 punti per ciascun Dottorato)	Max punti 15
e. Master o Corsi di Perfezionamento, c/o Università e/o Enti riconosciuti: nello specifico settore di riferimento: - Master di I livello.....punti 3 - Master di II livello.....punti 7	Max punti 10
<b>COMPETENZE INFORMATICHE</b>	<b>PUNTI 20</b>
f. Certificazioni informatiche certificate dichiarate nel curriculum (ad es. ECDL – EIPASS – PEKIT) (2 punti per ogni certificazione)	Max punti 10
g. Possesso di attestati di corsi di formazione attinenti l'area tematica di riferimento della selezione. <i>(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)</i> (1 punti per ogni corso)	Max punti 10
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI 39</b>
h. Pregresse esperienze in qualità di collaudatore in progetti PON- PNSD (3 punti per ogni esperienza)	Max punti 15
i. Conoscenza e uso della piattaforma GPU derivante da esperienze nell'ambito dei progetti PON (3 punti per ogni esperienza)	Max punti 12
j. Incarichi interni di figura attinente all'ambito di riferimento. (3 punti per ogni esperienza)	Max punti 12
<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI 100</b>

La graduatoria sarà definitiva decorsi 5 gg. *(utili per eventuali reclami)* dalla pubblicazione.



#### **Art. 6 – Affidamento dell’incarico e liquidazione del compenso**

L’incarico sarà affidato all’avente titolo, scorrendo le graduatorie definitive e potrà essere revocato per inadempienze dell’incaricato o per una qualsiasi motivazione oggettiva che determina l’impossibilità di prosecuzione del progetto stesso.

Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni dal termine dell’attività, previa effettiva erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON/FESR autorizzate.

#### **Art. 7- Responsabile del procedimento**

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è Il Dirigente Scolastico Lorenza Patriarca. Eventuali chiarimenti amministrativi possono essere richiesti presso gli uffici di segreteria al Direttore sga Loredana Amich.

#### **Art. 8 –Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell’art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – l’amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l’espletamento dell’incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell’interessato. Inoltre:

- ✓ Il titolare del trattamento dati è l’Istituto Comprensivo “Niccolò Tommaseo nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell’Istituto, Lorenza Patriarca;
- ✓ I dati ed i contatti del Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Federico Croso contattabile all’indirizzo email: [dpo@gdprscuola.it](mailto:dpo@gdprscuola.it);
- ✓ L’interessato potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di cui al regolamento UE 679/2016;
- ✓ L’interessato è designato responsabile del trattamento dei dati cui verrà a conoscenza nel prestare la propria opera intellettuale oggetto dell’incarico.

Ricordiamo che trattando i dati in qualità di responsabile, sono a carico dell’incaricato le responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma.

Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dall’incaricato qualora si giunga ad una rescissione del contratto fra noi stipulato.

Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti.

#### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all’albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.tommaseo.edu.it](http://www.tommaseo.edu.it)

Torino, 04/01/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorenza Patriarca

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)