

Verbale del Consiglio di Istituto dell'IC Tommaseo del 28/01/2025

In data 28 gennaio 2025, alle ore 18:00, come da convocazione, si è riunito in presenza presso l'IC Tommaseo, in Via dei Mille 15, Torino (TO), e in forma virtuale, tramite la piattaforma Google Meet, il Consiglio dell'Istituto dell'IC Tommaseo (nel seguito "CDI") per discutere e deliberare il seguente

Ordine del giorno

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) Comunicazioni della Dirigente e della Presidente;
- 3) Decreti radiazioni e variazioni di bilancio 2024;
- 4) Programma Annuale E.F. 2025;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

1. La Dirigente Lorenza Patriarca.
2. Per la componente Genitori:
 1. Bonanno Erika Barbara
 2. Ghignoli Ivo
 3. Malfi Alessandra Simona L.
 4. Mattiotto Camilla
 5. Netti Lucia Myriam G.
 6. Parisi Ottavia
 7. Scucchia Leonardo
 8. Torretta Elena
- Per la componente Docenti:
 1. Azzaro Lorenzo
 2. Bresci Michela
 3. Orsi Silvia
 4. Pastore Chiara
 5. Rechichi Maria Rosa
- Per la componente ATA:
 1. C.S. Castiglione Nicola

Sono assenti giustificati:

1. La Rosa Federico Giuseppe
2. Sabatino Daniela Patrizia
3. Tolentino Maria Gabriella

È altresì presente la DSGA, Daniela Vespertino.

Verificata la presenza del numero legale, si passa alla trattazione e discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno (nel seguito "ODG").

1) Approvazione del verbale della seduta precedente.

La Dirigente prende la parola e richiede al CDI di procedere alla votazione del Verbale della precedente riunione tenutasi in data 18 Dicembre 2024. Quanto al testo di tale verbale si rinvia al documento inviato a tutti i membri del CDI, in data 28 gennaio 2025.

Il CDI, preso atto della proposta e dopo adeguata discussione, **delibera** di approvare il punto 1 dell'ODG. La delibera viene assunta con il seguente esito:

- 0 (zero) contrari;
- 0 (zero) astenuti;
- approvazione all'unanimità.

2) Comunicazioni della Dirigente e della Presidente.

La Dirigente aggiorna il CDI sui seguenti punti:

- Problematica Via Provana per la circolazione delle auto in orari stabiliti. La Dirigente spiega che, in passato, per diminuire il flusso di circolazione, considerata la presenza dell'Istituto scolastico, il senso di marcia di Via Provana era stato invertito e, questo, aveva comportato una notevole riduzione del traffico. Viste le nuove richieste dei genitori, la Dirigente comunica di aver già inviato una lettera di sensibilizzazione ai vigili.
- Lavori Manutenzione dei bagni delle sedi Tommaseo e d'Assisi. La Dirigente ricorda che *pur essendo i lavori di competenza del Comune, a dicembre 2024 non vi era più possibilità da parte del Comune di effettuare i lavori di manutenzione in oggetto. Il Comune dovrebbe dare l'assegnazione dei lavori a febbraio/marzo 2025. Tuttavia, la Dirigente comunica altresì di aver ricevuto conferma di poter utilizzare altra ditta contattata dalla scuola e, a seguire, si potrà richiedere al Comune il rimborso delle spese per i lavori svolti.*
- Anteprima iscrizioni. La Dirigente fornisce una breve panoramica delle iscrizioni alla data odierna.
- Fondi Festa Adotta La Scuola. La Dirigente ricorda al CDI che *con la Festa Adotta la Scuola dello scorso anno scolastico sono stati raccolti circa euro 24.447, che con i 3.000 Euro dell'iniziativa dei "Papà del calcetto", portano a un totale di 27.747 Euro. Il valore risulta essere simile a quanto raccolto nel 2023, pari a 27.691 Euro. Nella prossima riunione del CDI si discuterà in merito all'utilizzo dei fondi e alla prossima Festa di Adotta la Scuola.*

Si concludono le comunicazioni della Dirigente. Non essendovi comunicazioni da parte della Presidente, e null'altro da chiedere da parte del CDI, si passa al punto successivo dell'ODG.

3) Decreti radiazioni e variazioni di bilancio 2024.

La Dirigente rappresenta al CDI le variazioni relative a finanziamenti accertati dopo il 31 dicembre 2023. Per i dettagli si rinvia al Decreto Variazioni, di cui all'Allegato 1 del presente verbale.

Non essendovi null'altro da chiedere, si passa alla votazione del predetto punto 3 dell'ODG.

Il CDI, preso atto della proposta e dopo adeguata discussione, **delibera** di approvare il punto **3** dell'ODG relativo a "Decreti radiazioni e variazioni di bilancio 2024". La delibera viene assunta con il seguente esito:

- 0 (zero) contrari;
- 0 (zero) astenuti;
- approvazione all'unanimità.

4) Programma Annuale E.F. 2025.

Si passa alla trattazione del punto no. 4 dell'ODG relativo al programma annuale dell'esercizio finanziario 2025.

La Dirigente ricorda che il programma annuale riguarda il periodo compreso tra il 1 gennaio e il 31 dicembre dello stesso anno di riferimento e procede nella trattazione e discussione dei documenti debitamente inviati al CDI in data 28 gennaio 2025 (cfr. Allegato 2 del presente verbale).

Come da detti documenti, si rileva che si prevede un totale a pareggio di 607.301,42 Euro. Trattasi di risultato provvisorio che dovrà essere aggiornato al mese di giugno.

La Dirigente ricorda a tutti i presenti che il programma annuale della scuola è organizzato, per quanto riguarda le spese, in due principali categorie:

1. **Attività**, che comprendono:
 - o Didattica
 - o Decoro della scuola
 - o PNRR
 - o PON (che non sono continuativi)
 - o Gite
2. **Progetti**, che sono organizzati per macrocategorie sulla base di un modello pensato per la scuola secondaria superiore. Questo metodo è stato così organizzato per armonizzare e confrontare le varie scuole.

Per quanto riguarda le entrate, sono previste una serie di voci tra cui:

- **Avanzo di amministrazione**, che comprende, ad esempio, i fondi dei progetti non ancora spesi e iniziative già definite ma che si completano poi nell'anno scolastico
- **Dotazione ordinaria**
- **Contributi dal comune**
- **Contributi da private**
- **Finanziamenti di varia natura**

Si passa alla lettura dei vari Modelli di riferimento lett. A, B, C, D, E, J, allegati al presente verbale (cfr. Allegato 3 e seguenti).

Conclusasi la trattazione, la DSGA rende noto al CDI che continua a verificarsi un ritardo, anche rilevante, nei pagamenti delle famiglie per le varie iniziative quali uscite didattiche, laboratori, ecc. Tale ritardo ha conseguenze rilevanti la scuola, dal momento che enti e professionisti coinvolti in tutte le iniziative della scuola devono essere pagati in via anticipata. Considerata la problematica, si propone che la segreteria inserisca sul registro elettronico idonea comunicazione in bacheca per informare le famiglie nel momento

in cui si rende necessario effettuare un dato pagamento, auspicando che in tal modo i pagamenti possano essere effettuati in modo più rapido ed entro i termini previsti.

Non essendovi ulteriori domande da parte dei componenti del CDI, la delibera relativa al "Programma Annuale E.F. 2025" viene assunta con il seguente esito:

- 0 (zero) contrari;
- 0 (zero) astenuti;
- approvazione all'unanimità.

5) Varie ed eventuali.

Essendosi conclusa la trattazione, discussione e votazione dei punti come specificatamente indicati ai numeri da 1 a 4 dell'ODG, si apre la discussione quanto al punto no. 5 "Varie ed eventuali".

- La Presidente Elena Torretta rappresenta al CDI che *la richiesta di fondi per finanziare il progetto cd. "Cortile Vivo" presentata alla Fondazione Compagnia di San Paolo e a Fondazione CRT non è stata accolta. La Fondazione CRT ha eccepito che trattasi, a loro parere, di un progetto di edilizia. In realtà il progetto ha l'obiettivo di aprire al quartiere il giardino scolastico Verdi-D'Assisi e si tratta, pertanto, di un progetto di riqualificazione, più che di edilizia. Verrà fatto un nuovo tentativo di richiesta fondi.*

Non essendovi null'altro da chiedere e deliberare, la seduta si chiude alle ore 19:09 del 28 gennaio 2025.

La segretaria del C.d.I.

Lucia Netti



La PRESIDENTE DEL C.D.I.

Elena Torretta

